

Số: 522/PGD&ĐT

V/v hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn
năm học 2016-2017

Hiệp Hoà, ngày 15 tháng 9 năm 2016

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường tiểu học trong huyện;
- Hiệu trưởng trường TH&THCS Mai Đình.

Căn cứ Kế hoạch chỉ đạo, thực hiện nhiệm vụ năm học 2016-2017, Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các đơn vị, các cụm tổ chức sinh hoạt chuyên môn năm học 2016-2017 như sau:

I. Mục tiêu

- Nhằm thúc đẩy công tác bồi dưỡng, tự bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, nâng cao năng lực phân tích, tổng hợp của đội ngũ quản lí, giáo viên trong các nhà trường.
- Giúp cán bộ quản lí, giáo viên ngày càng phát triển cao hơn về năng lực chuyên môn, kĩ năng giảng dạy, phân tích bài học và đổi mới phương pháp dạy học góp phần nâng cao chất lượng giáo dục.
- Thông qua các buổi sinh hoạt chuyên môn, củng cố, phát triển các mối quan hệ trong công tác, cùng học hỏi lẫn nhau giữa các thành viên trong trường, trong cụm.

II. Đối tượng tham gia: 100% cán bộ quản lí, giáo viên các trường tiểu học trong huyện và Trường TH&THCS Mai Đình.

III. Nội dung hình thức, thời gian sinh hoạt chuyên môn

1. Sinh hoạt chuyên môn theo đơn vị trường

1.1. Sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học định hướng phát triển năng lực học sinh (sinh hoạt chuyên môn theo chuyên đề): Trong năm học, mỗi khối hoàn thành ít nhất 01 chuyên đề.

Song song với nội dung sinh hoạt chuyên môn theo chuyên đề, các đơn vị cần bố trí sắp xếp thời gian tổ chức các buổi sinh hoạt chuyên môn theo phương pháp Bàn tay nặn bột; dạy học Tiếng Việt 1-Công nghệ giáo dục; dạy học Mĩ thuật mới; dạy học theo mô hình VNEN; tiết đọc thư viện.... cho phù hợp.

1.2. Thời gian: Các đơn vị tổ chức sinh hoạt chuyên môn mỗi tháng ít nhất 02 lần kể từ tháng 9/2016. Mỗi buổi sinh hoạt chuyên môn thời gian khoảng từ 2,5 giờ đến 3 giờ.

2. Sinh hoạt chuyên môn theo cụm trường

2.1. Hình thức: Là sinh hoạt chuyên môn có sự tham gia của cán bộ quản lí và giáo viên liên trường.

2.2. Nội dung: Tổ chức dự giờ SHCM theo NCBH, trao đổi phân tích tiết học (chú trọng dạy học theo phương pháp Bàn tay nặn bột; dạy học Tiếng Việt 1- Công nghệ giáo dục; dạy học theo mô hình VNEN; dạy học Mĩ thuật mới; câu lạc bộ tiếng Anh....). Hoặc chia sẻ những kinh nghiệm hay, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện chuyên đề...

2.3. Thời gian: Tổ chức định kỳ 2 tháng một lần kể từ tháng 10/2016. Mỗi buổi sinh hoạt chuyên môn thời gian khoảng từ 2,5 giờ đến 3 giờ.

2.4. Chia cụm trường

a) Các môn văn hóa, chia 05 cụm:

Cụm	Các trường trong cụm	Phụ trách cụm
Cụm 1	Gồm 07 trường tiểu học: Đồng Tân; Thanh Vân; Hoàng Vân; Hoàng Lương; Hoàng Thành; Hoàng An; Ngọc Sơn.	- Cụm trưởng: đ/c Ngô Thị Hoàng Liên, Hiệu trưởng trường TH Hoàng An. - Cụm phó: đ/c Hoàng Thị Lệ, Hiệu trưởng trường TH Hoàng Lương.
Cụm 2	Gồm 07 trường tiểu học: Lương Phong 1,2; Đoan Bái 1,2; Thái Sơn; Đông Lỗ 1,2.	- Cụm trưởng: đ/c Nguyễn Văn Hiến, Hiệu trưởng trường TH Đông Lỗ số 2. - Cụm phó: đ/c Vũ Thị Ngọc Bích, Hiệu trưởng trường TH Lương Phong số 2.
Cụm 3	Gồm 07 trường tiểu học: Đức Thắng 1,2; Thường Thắng; Danh Thắng; Xuân Cẩm; Hùng Sơn; Thị trấn Thắng.	- Cụm trưởng: đ/c Nguyễn Thị Vân Thanh, Hiệu trưởng trường TH Đức Thắng 1. - Cụm phó: đ/c Nguyễn Anh Tuấn, Hiệu trưởng trường TH Danh Thắng.
Cụm 4	Gồm 07 trường tiểu học: Hợp Thịnh 1,2; Mai Trung 1,2; Đại Thành; Quang Minh; Hòa Sơn.	- Cụm trưởng: đ/c Triệu Văn Hạnh, Hiệu trưởng trường TH Mai Trung 2. - Cụm phó: đ/c Nguyễn Đức Thành, Hiệu trưởng trường TH Đại Thành.
Cụm 5	Gồm 07 trường tiểu học: Hương Lâm 1,2; Mai Đình 1,2; Châu Minh; Bắc Lý 1,2.	- Cụm trưởng: đ/c Hoàng Minh Chiến, Hiệu trưởng trường TH Mai Đình 1. - Cụm phó: đ/c Nguyễn Tiến Quý, Hiệu trưởng trường TH Hương Lâm 1.

b) Môn Tin học: Toàn huyện làm 01 cụm. Có sự tham gia dự giờ của đại diện CBQL trường có giáo viên dạy thử nghiệm.

- Cụm trưởng: đ/c Nguyễn Thị Xuyên, GV Trường TH Thị Trấn Thắng.
- Cụm phó: đ/c Hoàng Thị Kim Dung, GV Trường TH Đức Thắng 1.

c) Môn Thể dục: Toàn huyện làm 01 cụm. Có sự tham gia dự giờ của đại diện CBQL trường có giáo viên dạy thử nghiệm.

- Cụm trưởng: đ/c Nguyễn Minh Phong, GV Trường TH Danh Thắng.
- Cụm phó: đ/c Dương Anh Dũng, GV Trường TH Mai Trung 2.

d) Môn Âm nhạc - Mỹ thuật - Tiếng Anh: chia 02 cụm. Có sự tham gia dự giờ của đại diện CBQL trường có giáo viên dạy thể nghiệm.

Cụm	Các trường trong cụm	Phụ trách cụm
Cụm 1	Gồm 17 trường tiểu học: Đồng Tân; Thanh Vân; Hoàng Vân; Hoàng Lương; Hoàng Thanh; Hoàng An; Ngọc Sơn; Thị trấn Thắng; Lương Phong 1,2; Đoàn Bái 1,2; Thái Sơn; Hùng Sơn; Thường Thắng; Danh Thắng; Hòa Sơn.	1. Môn Âm nhạc - Cụm trưởng: đ/c Ngô Thị Năm, GV Trường TH Thị Trấn Thắng. - Cụm phó: đ/c Nguyễn Thị Dung, GV Trường TH Hoàng Vân. 2. Môn Mỹ thuật - Cụm trưởng: đ/c Đồng Tiến Thành, GV Trường TH Thị Trấn Thắng. - Cụm phó: đ/c Hoàng Việt Đức, GV Trường TH Thường Thắng. 3. Môn Tiếng Anh - Cụm trưởng: đ/c Chu Thị Lan, GV Trường TH Thị Trấn Thắng. - Cụm phó: đ/c Lê Thị Mai, GV Trường TH Hoàng Lương.
Cụm 2	Gồm 18 trường tiểu học: Đức Thắng 1,2; Đông Lỗ 1,2; Hợp Thịnh 1,2; Mai Trung 1,2; Xuân Cầm; Đại Thành; Quang Minh; Hương Lâm 1,2; Mai Đình 1,2; Châu Minh; Bắc Lý 1,2.	1. Môn Âm nhạc - Cụm trưởng: đ/c Ngô Thị Hoàng Hiệp, GV Trường TH Đức Thắng 1. - Cụm phó: đ/c Nguyễn Thị Thu Hà, GV Trường TH Bắc Lý 2. 2. Môn Mỹ thuật - Cụm trưởng: đ/c Nguyễn Trọng Nam, GV Trường TH Đức Thắng 1. - Cụm phó: đ/c Đỗ Văn Cảnh, GV Trường TH Đại Thành. 3. Môn Tiếng Anh - Cụm trưởng: đ/c Hoàng Thanh Bình, GV Trường TH Đức Thắng 2. - Cụm phó: đ/c Dương Minh Khuê, GV Trường TH Đức Thắng 1.

IV. Quy trình tổ chức sinh hoạt chuyên môn

SHCM theo NCBH	SHCM theo NCBH định hướng PTNLHS (chuyên đề)
Bước 1: Xây dựng kế hoạch bài học và chuẩn bị	Bước 1: Phân tích chủ đề (Tìm ra một chủ đề; Xác định các mục tiêu của chủ đề (MT chung); Đề ra các mục tiêu của bài học (MT riêng); Chuỗi các bài học). Bước 2: Phân tích tình hình thực tế học sinh Bước 3: Thiết kế các phương pháp và hình thức dạy học thích hợp. Bước 4: Kiểm tra lại kế hoạch bài học.
Bước 2: Tổ chức dạy học, dự giờ suy ngẫm	Bước 5: Tiến hành bài học.

Bước 3: Thảo luận, phân tích bài học	Bước 6: Phân tích phản hồi về bài học minh họa
Bước 4: Áp dụng vào thực tiễn giảng dạy	Bước 7: Điều chỉnh, bổ sung chuyên đề và áp dụng trên các lớp Bước 8: Viết báo cáo chuyên đề (điều chỉnh tổng thể chủ đề nhằm hướng đến sự hoàn thiện).

V. Tổ chức thực hiện

1. Đối với các trường tiểu học

- Căn cứ vào điều kiện cụ thể, các đơn vị xây dựng kế hoạch sinh hoạt chuyên môn năm học 2016-2017 và triển khai thực hiện.

- Tạo điều kiện để cán bộ, giáo viên tham dự sinh hoạt chuyên môn cụm đầy đủ.

- Ban giám hiệu các trường có trách nhiệm chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc áp dụng của giáo viên vào thực tế giảng dạy hàng ngày sau khi dự giờ sinh hoạt chuyên môn.

- Nộp báo cáo tên các chuyên đề về địa chỉ Mail tổ tiểu học, kì 1 trước 30/9/2016, kì 2 trước 30/01/2017 theo mẫu:

Trường tiểu học:.....

DANH SÁCH CÁC CHUYÊN ĐỀ KÌ 1 (KÌ 2) NĂM HỌC 2016-2017

STT	Tên chuyên đề	Môn	Khối lớp thực hiện	Số lượng CBQL, GV tham gia	Ghi chú
1					
...					

- Báo cáo kết quả sinh hoạt chuyên môn của trường về Phòng GD&ĐT theo định kì cuối kì 1 (trước 30/12/2016), cuối năm học (trước 30/4/2017).

2. Đối với các cụm

- Cụm trưởng chủ động tổ chức họp các thành viên thuộc cụm mình phụ trách để xây dựng kế hoạch sinh hoạt chuyên môn của cụm đảm bảo 2 tháng có 1 lần sinh hoạt. Báo cáo kế hoạch sinh hoạt chuyên môn của cụm về tổ tiểu học và địa chỉ totieuhochh@bacgiang.edu.vn trước ngày 30/9/2016 theo mẫu:

Kế hoạch SHCM cụm..... Năm học 2016-2017

Thời gian (ngày, tháng, năm)	Nội dung SHCM (nêu cụ thể tên môn học, khối dạy....)	Đơn vị thực hiện	Thành phần tham dự	Ghi Chú (ghi cụ thể: Bàn tay nặn bột; TV1-CGD; MT mới; CLBT.A)
.../10/2016				
.....				

- Mỗi lần tổ chức SHCM, cụm trưởng chủ động tham mưu Công văn cho Phòng GD&ĐT trước ít nhất 5 ngày, gửi về mail: totieuhochh@bacgiang.edu.vn

- Sau mỗi lần SHCM cụm, cụm trưởng nộp Biên bản SHCM về Phòng GD&ĐT (tổ tiểu học nhận).

Phòng GD&ĐT yêu cầu các đơn vị, các cụm trưởng triển khai và thực hiện nghiêm túc các nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Lưu VT, tổ TH.

Bản điện tử:

- LĐ, CV PGD&ĐT;

- Như kính gửi.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Vũ Trường Sơn

ANG
★
MAN